

Code of Conduct

- Verhaltenskodex der SUNLIFE GmbH
- Gemeinsam Verantwortung übernehmen

1. Einhaltung von Gesetzen und Unternehmensrichtlinien

Wir halten sämtliche geltenden Gesetze, behördlichen Vorgaben sowie interne Richtlinien ein.

Jede Mitarbeiterin und jeder Mitarbeiter trägt Verantwortung dafür, die für den eigenen Aufgabenbereich geltenden Vorschriften zu kennen und einzuhalten.

2. Integrität und verantwortungsbewusstes Handeln

Unsere geschäftlichen Entscheidungen treffen wir objektiv, transparent und ausschließlich im Interesse der SUNLIFE GmbH.

Persönliche Interessen dürfen geschäftliche Entscheidungen nicht beeinflussen. Ehrlichkeit, Zuverlässigkeit und gegenseitiger Respekt bestimmen unser tägliches Handeln.

3. Interessenkonflikte

Private oder finanzielle Interessen dürfen nicht mit den Interessen der SUNLIFE GmbH in Konflikt geraten.

Mögliche Interessenkonflikte können beispielsweise entstehen durch:

- familiäre oder persönliche Beziehungen zu Kunden oder Lieferanten,
- Nebentätigkeiten,
- finanzielle Beteiligungen an Geschäftspartnern,
- private Vorteile aus Geschäftsbeziehungen.

Bestehende oder mögliche Interessenkonflikte sind der jeweiligen Führungskraft oder der Geschäftsleitung unverzüglich mitzuteilen.

4. Geschenke, Einladungen und Korruptionsprävention

Die SUNLIFE GmbH lehnt jede Form von Korruption und Bestechung entschieden ab.

Geschenke oder Einladungen dürfen ausschließlich angenommen oder gewährt werden, wenn sie

- von angemessenem Wert sind,
- sozial üblich sind,
- keine geschäftliche Entscheidung beeinflussen oder beeinflussen sollen,
- nicht den Eindruck einer Gegenleistung erwecken.

Geldgeschenke oder geldwerte Vorteile dürfen grundsätzlich weder angenommen noch angeboten werden.

Im Umgang mit Behörden und öffentlichen Einrichtungen gelten besonders strenge Maßstäbe. Unzulässige Zuwendungen sind ausnahmslos untersagt.

5. Fairer Wettbewerb

Wir bekennen uns zu einem fairen und offenen Wettbewerb.

Preisabsprachen oder sonstige wettbewerbswidrige Vereinbarungen mit Wettbewerbern sind verboten.

Vertrauliche Informationen von Wettbewerbern werden weder beschafft noch weitergegeben.

6. Umgang mit Kunden und Geschäftspartnern

Wir behandeln unsere Kunden, Lieferanten und Geschäftspartner fair, respektvoll und zuverlässig.

Vertragliche Vereinbarungen werden eingehalten. Entscheidungen über Lieferanten oder Geschäftspartner erfolgen ausschließlich nach sachlichen, qualitativen und wirtschaftlichen Kriterien.

7. Vertraulichkeit und Datenschutz

Der Schutz vertraulicher Unternehmensinformationen sowie personenbezogener Daten besitzt höchste Priorität.

Alle Mitarbeitenden verpflichten sich,

- Geschäfts- und Betriebsgeheimnisse vertraulich zu behandeln,
- personenbezogene Daten ausschließlich im Einklang mit den geltenden Datenschutzvorschriften zu verarbeiten,
- Informationen ausschließlich für dienstliche Zwecke zu verwenden.

Diese Verpflichtung besteht auch nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses fort.

8. Umgang mit Unternehmenseigentum

Unternehmenseigentum ist sorgfältig, verantwortungsbewusst und wirtschaftlich zu nutzen.

Hierzu gehören insbesondere

- IT-Systeme,
- Mobiltelefone,
- Fahrzeuge,
- Arbeitsmittel,
- Unterlagen und Daten.

Missbrauch, Beschädigung oder unbefugte Nutzung sind zu vermeiden.

9. Respektvolle Zusammenarbeit

Wir pflegen einen offenen, respektvollen und wertschätzenden Umgang miteinander.

Diskriminierung, Belästigung, Mobbing oder jede andere Form unangemessenen Verhaltens werden nicht toleriert.

Wir fördern eine Unternehmenskultur, die von gegenseitigem Respekt, Chancengleichheit und Teamarbeit geprägt ist.

10. Nachhaltigkeit und Verantwortung

Die SUNLIFE GmbH handelt wirtschaftlich verantwortungsbewusst und geht sorgsam mit Ressourcen um.

Wir unterstützen nachhaltiges Handeln im Arbeitsalltag und berücksichtigen ökologische sowie soziale Aspekte, soweit dies im Rahmen unserer Geschäftstätigkeit möglich ist.

11. Meldung von Verstößen

Verstöße gegen Gesetze, interne Richtlinien oder diesen Verhaltenskodex können dem Unternehmen erheblich schaden.

Alle Mitarbeitenden sind aufgefordert, mögliche Verstöße ihrer Führungskraft oder unmittelbar der Geschäftsleitung zu melden.

Hinweise werden vertraulich behandelt und sorgfältig geprüft. Niemand darf aufgrund einer Meldung benachteiligt werden, sofern diese nach bestem Wissen und Gewissen erfolgt.

Schlussbestimmungen

Dieser Code of Conduct ist verbindlicher Bestandteil unserer Unternehmensgrundsätze und gilt für sämtliche Mitarbeitenden sowie die Geschäftsführung der SUNLIFE GmbH.

Er dient als Orientierung für unser tägliches Handeln und unterstützt unser Ziel, langfristige und vertrauensvolle Beziehungen zu Kunden, Geschäftspartnern und innerhalb unseres Unternehmens aufzubauen.